

## TERMINPLANER

### Hinweise für den Benutzer:

Unser Terminplaner wird gleichermaßen in Deutschland, Österreich und der Schweiz eingesetzt. Daher finden Sie in der Datumsleiste und in der Jahresübersicht auch alle in den drei Ländern gültigen Feiertags- und Sondertagsregelungen. Die Kennzeichnungen erfolgen nach folgendem Prinzip:

1. Woche							2. Woche						
Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.
1	2*	3	4	5	6	7	8	9	10	11*	12	13	14

Ein weißes Datumfeld mit einem roten Stern kennzeichnet einen Werktag mit einem religiösen / kulturellen Hintergrund. Die genaue Regelung finden Sie in der beigefügten Jahresübersicht.

Ein graues Datumfeld mit einem roten Stern kennzeichnet einen Feiertag, der nicht in allen Ländern / Bundesländern gleichermaßen geregelt wird. Die genaue Regelung finden Sie in der beigefügten Jahresübersicht.

Ein graues Datumfeld kennzeichnet einen in allen Ländern (A) (CH) (D) gleichermaßen gültigen Feiertag.

Die monatlichen Terminplaner sind in Halbjahressätzen zusammengefasst. Der monatlich aufgeschlagene Kalender gibt Aufschluss über belegte oder noch freie Termine. Die schuppenförmige Anordnung der Tagesblätter ermöglicht eine sofortige Übersicht und erleichtert die Terminplanung.

**Beispiel:** Eine Gemeinschaftspraxis mit 6 Sprechzimmern.

Sprechzimmer Nr. 6 wird von Dr. Winter belegt – (oder bei Zahnärzten: 2 Behandler mit je 3 Behandlungsräumen).

Tag: MONTAG

Tag: MONTAG				6	Datum (6. des Monats).
○○○⑤		○○○⑥	Dr. Winter	Uhr	①②③④⑤⑥
				7.00	○○○○
				7.15	○○○○
				7.30	○○○○
				7.45	○○○○
		E	†. Stern	8.00	○○○○●
			"	8.15	○○○○●
			"	8.30	○○○○●
				8.45	○○○○
				9.00	○○○○
				9.15	○○○○
				9.30	○○○○
				9.45	○○○○
				10.00	○○○○
				10.15	○○○○
				10.30	○○○○
				10.45	○○○○
				11.00	○○○○
				11.15	○○○○
				11.30	○○○○
				11.45	○○○○
				12.00	○○○○
				12.15	○○○○
				12.30	○○○○
				12.45	○○○○

Nummer des Sprechzimmers (bzw. des Behandlungsraumes).

Dieses Markierungsfeld gilt für den Raum Nr. 6 (in unserem Beispiel für Dr. Winter).

Tragen Sie hier durch das Ausfüllen oder Ankreuzen (X) der Kreise den Beginn (bzw. die Dauer) des Termins ein. Unser Beispiel: Beginn 8 Uhr, voraussichtliche Dauer 45 Minuten für eine Erstuntersuchung. Für 8.45 Uhr könnten Sie den nächsten Patienten bestellen.

Hier steht der Name des Arztes. (Bei einem Arzt mit 6 Behandlungsräumen kann hier auch „EKG“, „Bestrahlung“ und ähnliches stehen. Bei einem Zahnarzt kann der 6. Raum z.B. „Mundhygiene“ sein.)

Tragen Sie hier den Wochentag ein (siehe Leiste am oberen Rand des Terminplaners).

Änderungen, die der Verbesserung des Terminplaners dienen, sind vorbehalten.

Tag:

Uhr	①○○○	②○○○	③○○○
7.00			
7.15			
7.30			
7.45			
8.00			
8.15			
8.30			
8.45			
9.00			
9.15			
9.30			
9.45			
10.00			
10.15			
10.30			
10.45			
11.00			
11.15			
11.30			
11.45			
12.00			
12.15			
12.30			
12.45			
13.00			
13.15			
13.30			
13.45			
14.00			
14.15			
14.30			
14.45			
15.00			
15.15			
15.30			
15.45			
16.00			
16.15			
16.30			
16.45			
17.00			
17.15			
17.30			
17.45			
18.00			
18.15			
18.30			
18.45			
19.00			
19.15			
19.30			
19.45			
20.00			
20.15			
20.30			
20.45			
21.00			

Tag:

○○○  
④○

○○○  
○○○

○○○  
○○○

Uhr

①③⑤  
②④⑥

7.00

○○○

7.15

○○○

7.30

○○○

7.45

○○○

8.00

○○○

8.15

○○○

8.30

○○○

8.45

○○○

9.00

○○○

9.15

○○○

9.30

○○○

9.45

○○○

10.00

○○○

10.15

○○○

10.30

○○○

10.45

○○○

11.00

○○○

11.15

○○○

11.30

○○○

11.45

○○○

12.00

○○○

12.15

○○○

12.30

○○○

12.45

○○○

13.00

○○○

13.15

○○○

13.30

○○○

13.45

○○○

14.00

○○○

14.15

○○○

14.30

○○○

14.45

○○○

15.00

○○○

15.15

○○○

15.30

○○○

15.45

○○○

16.00

○○○

16.15

○○○

16.30

○○○

16.45

○○○

17.00

○○○

17.15

○○○

17.30

○○○

17.45

○○○

18.00

○○○

18.15

○○○

18.30

○○○

18.45

○○○

19.00

○○○

19.15

○○○

19.30

○○○

19.45

○○○

20.00

○○○

20.15

○○○

20.30

○○○

20.45

○○○

21.00

○○○